

Règlement IDA pour les Régates 2011

Chapitre II – Gestion des Régates

21 Notes de recommandations pour la gestion des régates

- 21.1 Ressources
- 21.2 Nombre d'inscrits
- 21.3 Réunion
- 21.4 Bateaux des entraîneurs et des spectateurs
- 21.5 Prévisions météo
- 21.6 Signal de départ
- 21.7 Parcours
- 21.8 Longueur du premier bord
- 21.9 Signaux de rappels individuel et général
- 21.10 Annuler les courses
- 21.11 Deux courses par jour
- 21.12 Marques
- 21.13 Réclamations
- 21.14 Résultats

22 Jury

23 Presse

- 23.1 Information
- 23.2 Equipements
- 23.3 Bateaux pour la presse
- 23.4 Résultats
- 23.5 Photographies

24 Remise des prix

25 Médailles

26 Après l'épreuve

- 26.1 Résultats
- 26.2 Rapport d'épreuve

21 Recommandations

Les recommandations suivantes sont destinées à donner une vue d'ensemble des desiderata des dragonistes. Noter cependant que la Gold Cup a quelques exigences spécifiques en ce qui concerne les parcours, le nombre de courses à prendre en compte, etc. (des modifications à ces règles doivent être soumises pour accord au C.Y.C.A.)

21.1 Ressources

Les organisateurs doivent s'assurer que les bateaux du comité de course sont adéquats :

- Un bateau comité à chaque extrémité de la ligne de départ plus un bateau comité pavillonneur pour les départs.
- Bateaux de sécurité.
- Un minimum de deux bateaux pour le jury (un des deux devrait être un bateau rapide, ou pneumatique semi-rigide).
- Des bateaux adéquats pour mouiller les marques et les déplacer rapidement s'il est nécessaire de modifier le parcours.
- Un bateau rapide, pneumatique ou pas pour signaler à la flotte un rappel général (et si nécessaire pour signaler le milieu de la ligne de départ).

21.2 Nombre d'inscrits

Le nombre habituel de bateaux inscrits à un Championnat du Monde ou d'Europe se situe entre 60 et 80, et pour une Gold Cup entre 80 et 105. Ces nombres peuvent s'accommoder d'une seule ligne de départ. Avec un grand nombre de bateaux, principalement pour une Gold Cup, le Comité de Course pourra envisager de diviser la flotte en deux. Nous ne recommandons pas cette mesure à moins de 80 bateaux. La division se fait traditionnellement sur la base de quatre flottes. La Gold Cup est un événement exceptionnel et bien que ce format ne soit pas populaire, c'est une caractéristique de cette épreuve.

21.3 Réunion

Le président du Comité de Course doit tenir une réunion au début de la régata pour donner les informations suivantes :

- Distance et direction depuis le port jusqu'à la zone de course
- Emplacement du panneau d'affichage officiel qui doit être accessible 24 heures sur 24
- Toutes modifications des instructions de course type. Si possible ces modifications seront répétées sur les pontons où sont amarrés les bateaux
- Utilisation de VHF
- Heure limite de départ du port
- Tout danger local

21.4 Bateaux des entraîneurs et des spectateurs

Voir les instructions de course type en Annexe 5. Des restrictions obligatoires pèsent sur ces bateaux, et une infraction peut conduire à une réclamation contre le bateau lié au bateau entraîneur impliqué.

21.5 Prévisions météo

Les dernières prévisions météo seront affichées chaque jour sur le tableau officiel ou tout autre endroit approprié).

21.6 Signal de départ

- a) Le signal de départ ne pourra pas être donné si le vent est inférieur à 5 nœuds ou supérieur à 28 nœuds pendant une période de 5 minutes minimum avant le départ.
- b) Le signal de départ ne pourra être donné si la prévision de vent est supérieure à 28 nœuds pendant le temps prévu pour la course.

21.7 Parcours

La classe navigue sur des parcours aller-retour bâbords. Ces parcours comprendront deux tours plus un bord de près supplémentaire pour finir. La marque de dégagement sera placée à 150 mètres de la bouée au vent et à un angle d'environ 90° du bord de près. De plus, il faut une porte sous le vent.

La longueur de la ligne de départ sera calculée en fonction de 12 mètres par bateau pour les flottes de plus de 40 bateaux et de 14 mètres pour les flottes inférieures à 40 bateaux.

Dans l'idéal, il faut prévoir deux bateaux comité, un à chaque extrémité de la ligne de départ, avec des marques de protection.

Un bateau comité pavillonneur sera placé au vent et au milieu de la ligne de départ quand les bateaux sont nombreux et la ligne de départ très longue.

Les pavillons seront d'une taille suffisante et disposés de façon à être visibles de tous les points de la ligne.

21.8 Longueur du premier bord/bord de près

Il est très important que le premier bord de près soit suffisamment long pour éviter un embouteillage à la première marque au vent. **Il est recommandé un bord d'au moins 2,5 miles nautiques et d'une durée de pas moins de 30 minutes.** La course doit être annulée si ce bord dure plus de 75 minutes. Les bords suivants peuvent être plus courts.

21.9 Signaux de rappel individuel et général

Les signaux seront envoyés sur le bateau comité positionné à chaque extrémité de la ligne de départ. En cas de rappel général un bateau pneumatique arborant le pavillon de rappel général (*premier substitut*) sera envoyé au vent de la flotte.

En cas de départ sous pavillon noir, un pneumatique doit essayer de prévenir dès que possible les bateaux identifiés comme ayant franchi la ligne.

Leurs numéros de voile seront affichés clairement sur les bateaux comité placés en bout de ligne.

En général la procédure sous pavillon noir envoyé après un rappel général est acceptable, sauf s'il y a manifestement un problème avec la ligne de départ.

21.10 Annuler les courses

Une course sera annulée :

- a) si le vent tombe en dessous de deux nœuds pendant 10 minutes ou plus sur une partie importante de la zone de course.
- b) dès qu'un vent soutenu approchera ou dépassera 30 nœuds à n'importe quel moment avant que le premier concurrent ait franchi la ligne d'arrivée.
- c) si une bascule de vent de plus de 25 degrés se produit avant que le premier bateau ait atteint la première bouée.
- d) s'il est prévu que plus de 50 % de la flotte sera hors temps.

21.11 Deux courses ou plus par jour

Lorsque qu'il est prévu de courir plus d'une course dans la journée, il est judicieux à l'arrivée de la course précédente, de donner quelque information pour savoir si une course ultérieure aura lieu ou non. Il faut également indiquer si la relance est immédiate ou dans une demi heure par exemple.

21.12 Marques

Les marques de parcours devront être d'une taille et couleur (de préférence orange/jaune) permettant d'être visibles de la ligne de départ. Les marques indiquant la ligne d'arrivée devront également être bien visibles. Une bouée de pêche avec un petit drapeau est insuffisante.

21.13 Réclamations

L'heure limite pour le dépôt des réclamations devra basée sur l'heure d'arrivée du dernier concurrent.

21.14 Résultats

Les résultats provisoires devront être affichés rapidement afin que les concurrents puissent en prendre connaissance dès leur retour au port. Un exemplaire devra être transmis à l'IDA (info@intdragon.org) d'être mis sur son site (grâce à un lien). **Pour toutes les épreuves qualifiées, les résultats définitifs doivent être transmis à IRL@indragon.org et doivent suivre les instructions pour soumettre les résultats à l'IRL. Voir Annexe 4.**

22 Jury

Un jury international, RCV Annexe N, est exigé pour tous les Championnats. Le Président du Jury international devra être un juriste ayant une bonne expérience du Dragon. ***La désignation des juges est soumise à l'approbation de l'IDA.***

Les noms de candidats potentiels se trouvent le site de l'ISAF : www.sailing.org/officers/default.asp

Cependant, les organisateurs doivent considérer un certain nombre de points à voir avec le Jury, son coût et ses exigences :

- Transports (plus ils viennent de loin plus c'est cher)
- Hébergement et nourriture à un standard raisonnable (pas nécessairement du 4 étoiles)

- Les membres du jury paient de leur poche leurs accompagnateurs, maris, femmes ...
- Prévoir un ou deux bateaux jury, si possible au moins un pneumatique.
- Prévoir un secrétariat avec photocopieur, ordinateur et imprimante.
- Une salle pour les réclamations
- Indiquer clairement aux membres du jury les festivités auxquelles ils sont conviés (en général offertes)
- Le coût du jury incombe aux organisateurs, et représente une partie non négligeable du budget, aussi faut-il choisir soigneusement.

Un bateau jury devra être présent à chaque bouée pour calmer les ardeurs des concurrents et pour permettre au jury de réclamer contre les bateaux fautifs. (RRS 60.3). On attend du jury qu'il soit actif.

23 Presse

Il faut prévoir une couverture presse la plus importante possible. Contactez les sponsors pour connaître leurs desiderata. Pour chaque championnat, l'organisateur doit fournir un rapporteur fiable pour les rapports quotidiens, et pour écrire le rapport final pour le Bulletin annuel de l'IDA.

23.1 Information

Les dossiers de presse avant et pendant l'événement permettent à la presse de bien annoncer la régates et de créer l'intérêt. Pour tous ces grands événements il faut prévoir beaucoup de documentation, de cartes marines, les parcours, des logos de la régates et des partenaires et une sélection de photos noir et blanc et couleurs.

Dans un dossier de presse il doit y avoir :

- Programme de l'événement
- Horaires des différentes activités
- Instructions de course
- Liste des participants avec les noms complets du skipper et des équipiers ainsi que le nom du bateau et le club nautique qu'il représente.
- Historique de l'événement, première édition, lieux et chronologie, vainqueurs successifs ...
- Biographie des coureurs les plus connus
- Liste complète des personnalités utiles ou importantes avec leurs responsabilités ainsi que leurs numéros de téléphone et fax.
- Dans tous les cas il est important de respecter l'orthographe exacte.

23.2 Equipements

Les organisateurs doivent s'assurer que les journalistes ont accès à des téléphones et fax, et savent où les trouver. Sur le bateau – Presse il doit aussi y avoir téléphone et VHF.

23.3 Bateaux – Presse

Les journalistes ont besoin d'un bateau adéquat pour suivre les régates, un deuxième bateau pneumatique de préférence sera prévu si la régates est filmée pour une chaîne de télévision.

23.4 Résultats

Il est primordial que la presse reçoive immédiatement les résultats de la journée.

Les résultats seront également inscrits sur le site de l'IDA dès que possible. Un lien sera mis en place avec : info@intdragon.org.

23.5 Photographes

Les concurrents aiment bien acheter une photo de leur bateau prise pendant la régates. Un photographe fiable devrait être engagé et ses clichés disponibles quotidiennement.

24 Remise des Prix

L'organisation de la remise des prix dépend du pays qui l'organise.

Toutefois nous suggérons :

- La remise des prix doit être accessible gratuitement à tous les concurrents.
- S'assurer que le bar est assez grand
- Une remise de prix peut se faire quotidiennement au retour de la journée de course
- Envisager un classement spécial pour les bateaux en bois ou ayant plus d'un certain âge
- Il faut toujours donner des prix à tout l'équipage
- Toujours inviter les sponsors et partenaires.

Le dîner des concurrents devrait se tenir l'avant-dernier jour : les concurrents souhaitent rentrer chez eux dès que possible. Egalement, la dernière manche ne pourra être lancée après une certaine heure, qui devrait être plus tôt. Assurez-vous que tous les concurrents connaissent l'heure de la remise des prix.

25 Médailles

Au championnat du Monde et Championnat d'Europe des médailles (or, argent et bronze) sont décernées aux trois premiers bateaux. L'IDA les fournit.

26 Après l'épreuve

26.1 Résultats

Les résultats finaux doivent inclure des colonnes portant chaque nom de bateau et son numéro, et le numéro d'enregistrement ISAF de chaque barreur.

Vous devez envoyer à l'IDA une copie des résultats à info@intdragon.org, et à IRL@intdragon.org. Ils devront être dans un format facilement transférable sur le site grâce à un lien. L'IDA devrait recevoir un rapport complet sur l'événement avec des photographies de bonne qualité pour illustrer le site internet et le bulletin annuel de l'IDA. Ces photos doivent être en haute résolution, qualité imprimable. Une vidéo du championnat serait également bienvenue. Vous pouvez aussi nous transmettre tous commentaires ou suggestions permettant d'améliorer le Règlement pour les Régates.

26.2 Rapport d'épreuve

Un rapport d'épreuve venant de l'organisateur est requis par l'IDA pour les Championnats et les épreuves de Grade 1. Ce rapport doit être un résumé de l'épreuve, et ne doit pas dépasser une page (sans les pièces jointes). Il doit obligatoirement comprendre les points suivants :

1. Nom de l'épreuve
2. Autorité Organisatrice avec détails des contacts et leurs responsabilités
3. Nom du Président du Comité de Course et des autres personnes clé de l'organisation
4. Nom du Jaugeur d'épreuve
5. Nom du Président du Jury, et des autres membres du Jury
6. Toute donnée statistique (nombre d'inscrits, nombre de courses courues...)
7. Données sur chaque course courue (heure de départ, d'arrivée, longueur du parcours, direction du vent, sa vitesse max/min, nombre de partants, d'arrivés)
8. Détails de communication (adresse internet de l'épreuve, lien vers les résultats, lien vers les photos ou les articles de presse)

Les pièces à joindre obligatoirement sont :

- a) Liste de résultats officiels
- b) Rapport du Président du Comité de Course
- c) Rapport du Jaugeur d'épreuve
- d) Rapport du Président du Jury

Bonne chance !